

Plaatselijke Regeling Protestantse Gemeente te Abcoude 2021

*(plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken
van de Protestantse Gemeente te Abcoude)*

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3.	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen
7	Slotbepalingen
	Ondertekening

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Abcoude op 23 september 2021 en is met ingang van 1 oktober 2021 in werking getreden.

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Aantal	
Predikant		1*
Ouderlingen		4**
Ouderlingen kerkrentmeester		2
Diakenen		5
Totaal		12

* Er is momenteel een vacature voor 0,5 FTE predikant. Deze vacature wordt mogelijk opgevuld door een 0,6 fte kerkelijk werker.

**De tijdelijk aangestelde kerkelijk werker is bevestigd als ouderling.

Er is momenteel een vacature Jeugdouderling en een tweede vacature Ouderling

§ 2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden van de gemeente en daarmee gelijkgestelde belijdende gastleden zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

Doopleden en daarmee gelijkgestelde gedoopte gastleden zijn stemgerechtigd indien zij 18 jaar of ouder zijn.

2.1.2. Regels voor het stemmen

- a. De stemming geschiedt schriftelijk.
- b. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- c. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- d. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van tevoren aan de kerkenraad getoond.

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats nadat de kerkenraad heeft vastgesteld dat er een of meer vacatures zijn.

2.2.2. De uitnodiging aan de gemeente tot het doen van aanbevelingen, bedoeld in Ordinantie 3-6-2, wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden.

2.2.4. Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

De stemgerechtigde leden van de gemeente hebben de kerkenraad voor het systeem van dubbeltallen voor een periode van 6 jaar gemachtigd. Deze machtiging volgens Ordinantie 3-6-3 wordt als **bijlage** aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

Verkiezing door de stemgerechtigden vindt alleen plaats indien er meer kandidaten dan vacatures zijn. In andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.

§ 2.3 Verkiezing van predikanten

2.3.1. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

2.3.2. Met toepassing van Ordinantie 3-4-8, wordt de predikant verkozen door de kerkenraad.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert minimaal 6 maal per jaar, volgens een jaarlijks vooraf vastgesteld vergaderrooster.

3.2. De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 3 dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden schriftelijk in het kerkblad of anders, mondeling of digitaal door middel van een nieuwsbrief binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5 Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen (Ordinantie 4-8-2) geschiedt eens per vier jaren in het laatste kwartaal voor aanvang van deze vier jaren. Vacatures worden door tussentijdse verkiezing opgevuld.

3.5. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.6. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt aangekondigd in het kerkblad dat en of in een van de digitale nieuwsbrieven die voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt-verschijnen, en in de kerk afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan. In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.7. De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden of andere belangstellenden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan worden toegelaten.

3.8. Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ordinantie 11-2-7.

3.9. De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies.

De Kerkenraad kan besluiten tot het instellen of opheffen van commissies, zonder dat dit tot aanpassing van deze regeling leidt.

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de rapportage aan de kerkenraad e.d. zijn of kunnen per commissie worden vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling kan worden gehecht.

3.10. De jaargesprekken met de predikant en met de kerkelijk werker worden gehouden door de voorzitter van de kerkenraad en de voorzitter van het College van Kerkrentmeesters.

§ 4. Besluitvorming

Besluitvorming vindt plaats conform Ordinantie 4-5.

§ 5. De kerkdiensten

5.1. De kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Dorpskerk of op een andere door de kerkenraad aan te wijzen locatie.

5.2. Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten.

5.4. In onze gemeente wordt geen verschil gemaakt tussen een huwelijk van man en vrouw en een huwelijk van personen van hetzelfde geslacht. Een huwelijk van man en vrouw en een huwelijk van twee personen van hetzelfde geslacht kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden ingezegend.

Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin huwelijk wordt ingezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

6.1.1. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden. Daarvan zijn er ten tijde van de inwerkingtreding van deze plaatselijke regeling 2 ouderling.

6.1.3. Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan, die belast wordt met de dagelijkse boekhouding van het college.

De administrateur woont de vergaderingen van het college waar nodig bij en heeft dan een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in Ordinantie. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 25.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester kiest het college uit zijn midden een plaatsvervanger.

Voor de uitvoering van het door de kerkenraad vastgestelde Beleggingsstatuut geldt een specifieke regeling. Tot het doen van alle benodigde betalingen is de penningmeester bevoegd, en bij zijn afwezigheid of ontstentnissen de voorzitter van het College van Kerkrentmeesters.

6.1.5. Het college wijst de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

6.2.1. Het college van diakenen bestaat uit 8 leden. Daarvan zijn er ten tijde van de inwerkingtreding van deze plaatselijke regeling 5 diaken.

6.2.2. Het college van diakenen wijst een administrateur aan, die belast wordt met de dagelijkse boekhouding van de diaconie.
De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in Ordinantie. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.3. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 5.000 euro per betaling.
Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.2.4. Het college wijst de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.
De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.
Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

§ 7. Slotbepalingen

De op 12 juni 2007 vastgestelde plaatselijke regeling wordt ingetrokken.

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 oktober 2021

Deze regeling kan worden aangehaald als:
Plaatselijke Regeling Protestantse Gemeente te Abcoude 2021.

Ondertekening:

Aldus vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 23 september 2021

P.F. Kutschenreuter, preses

C.C.E.T. van Andel, scriba

Bijlage bij artikel 2.2.4 van de plaatselijke regeling

Dubbeltallen bij kiezen ouderlingen en diakenen.

Machtiging uit hoofde van Ordinantie 3-6-3

Op 5 september 2021 hebben de stemgerechtigden van de Protestantse Gemeente te Abcoude de kerkenraad van die gemeente voor de duur van zes jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in Ordinantie 3-6-3, te volgen. De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk in 2026 opnieuw raadplegen.

Voorzitter kerkenraad

Toelichting bij artikel 2.2.4 en de machtiging.

De keuze voor het systeem van Dubbeltallen:

Het 'gewone' verkiezingssysteem is dat per ambt een lijst opgesteld wordt, waarop namen voorkomen van personen, die door stemgerechtigden zijn aanbevolen en namen van personen, die de kerkenraad voordraagt (zie Ordinantie 3-6-2). Bij het stemmen kan dan gekozen worden uit de namen, die op deze lijst voorkomen. De stemgerechtigden kunnen kiezen voor een ander systeem, nl. verkiezing door dubbeltallen. Dit systeem is beschreven in Ordinantie 3-6-3.

De afwijkingen van het gewone systeem zijn:

a) de stemgerechtigden doen wel aanbevelingen, maar de kerkenraad is niet verplicht de namen op de lijst te plaatsen;

b) per vacature geeft de kerkenraad de keuze uit twee kandidaten als die er zijn.

Het is aan de stemgerechtigden om voor dit systeem te kiezen. Indien deze keuze gemaakt wordt, geldt deze voor maximaal zes jaar. Dit wordt gerealiseerd door middel van machtiging aan de kerkenraad.